

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ  
РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА



**Методические рекомендации  
по осуществлению мероприятий  
за соблюдением работодателями  
условий и требований охраны труда  
на рабочих местах уполномоченными  
(доверенными) лицами по охране труда  
Общероссийского профессионального  
союза работников нефтяной, газовой  
отраслей промышленности и строительства**

Москва  
**2021**



## ВВЕДЕНИЕ

Настоящие Методические рекомендации разработаны для оказания методической помощи по организации контроля за соблюдением работодателями условий и требований охраны труда на рабочих местах в структурных подразделениях предприятий (организаций) выборными органами первичными профсоюзными организациями Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (далее – Профсоюз) и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза (далее – Уполномоченный).

Ценность контроля силами Уполномоченных, в отличие от других форм контроля, в том, что он повсеместен и непрерывен. Чем больше работников организаций будут принимать участие в проведении контроля профсоюзными организациями, тем выше его эффективность. Уполномоченные, постоянно находясь среди работников своего структурного подразделения предприятия (организации), как никто другой, могут повлиять на отношение всех без исключения работников к вопросам безопасности и необходимости ежедневного соблюдения нормативных требований охраны труда.

От профессиональных действий, компетентной, грамотной и активной работы Уполномоченных значительно зависит обеспечение здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте и снижение влияния на здоровье работника профессиональных рисков, а значит, качественная и безопасно выполненная работа.

От создания руководителями структурных подразделений предприятий (организаций) условий для работы Уполномоченных зависит, будет ли эффективной и действенной система управления охраной труда, полнота и правильность проведения мероприятий, по специальной оценке условий труда, на рабочих местах работников, а также низким или высоким показателем трудовых потерь от случаев травматизма и заболеваний работников по причине нарушений требований безопасного выполнения работ и требований охраны труда.

Участие Уполномоченных и реализация ими в структурных подразделениях (организации) своих полномочий соответствует требованиям федерального законодательства, положениям Межгосударственных стандартов в Системе стандартов безопасности труда, в том числе в части предъявляемых требований к системе управления охраной труда, и способствует эффективности функционирования ее элементов.

*В целях оказания практической помощи отделом охраны труда и здоровья аппарата Профсоюза разработаны Методические рекомендации для уполномоченных по охране труда Профсоюза по осуществлению мероприятий за соблюдением работодателями условий и требований охраны труда на рабочих местах.*

*Методические рекомендации (далее – Рекомендации) разработаны на основании действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.96 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Методические рекомендации по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза», утв. Постановлением Исполнительного комитета ФНПР от 26.09.2007 № 4-6, Положения об уполномоченном по охране труда Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства.*

## 1. Общие положения (термины и определения)

Настоящие Рекомендации рассматривают организацию осуществляемого контроля Уполномоченными на соответствие государственным требованиям охраны труда состояния условий и охраны труда на рабочих местах структурных подразделений (организации).

По вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда трудовым законодательством определены основные понятия, знание которых является базовым для использования Уполномоченными в осуществляемом контроле.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда Профсоюза – работники предприятий (организаций) – члены профессионального союза, наделенные полномочиями профсоюзного контроля, обладающие функциями надзора и контроля, которым доверили представлять интересы работников предприятия (организации).

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

**Примечание:** Типовое положение о системе управления охраной труда, утверждено приказом Минтруда России от 19.08.2016 г. № 438н.

Производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Государственная экспертиза условий труда – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

## 2. Права профсоюза на осуществление контроля в области охраны труда

В соответствии со ст. 370 ТК РФ, ст. 19, 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профессиональные союзы имеют право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений.

Для осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений общероссийские профессиональные союзы и их объединения могут создавать правовые и технические инспекции труда профсоюзов, которые наделяются полномочиями, предусмотренными положениями, утверждаемыми общероссийскими профессиональными союзами и их объединениями.

Дополнительные гарантии деятельности, меры по стимулированию деятельности Уполномоченных и их защиты от преследования закрепляются в Отраслевом соглашении по организациям нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства объектов нефтегазового комплекса Российской Федерации и в коллективных договорах (при наличии) отдельно взятых организаций нефтегазового и нефтехимического комплекса.

В коллективных договорах должны быть предусмотрены обязательства работодателя оказывать содействие и участвовать в обучении и повышении квалификации Уполномоченных по вопросам охраны труда, промышленной безопасности и экологии, обеспечивать их правилами, инструкциями, иными нормативными актами и справочными материалами, а также освобождать их от работы с сохранением заработной платы во время обучения и выполнения ими общественных обязанностей.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций, работодателями предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

### **3. Основные направления деятельности уполномоченного по охране труда профсоюза**

Основной задачей Уполномоченного является осуществление в организации (структурном подразделении) профсоюзного контроля в форме проверок (обследований, наблюдений) за соблюдением работодателем или его представителями и работниками требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в области охраны труда на рабочих местах.

В соответствии с Положением об уполномоченном по охране труда Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства на Уполномоченных возлагаются следующие основные функции:

- проверка соблюдения требований охраны труда в организации, подразделении и на рабочих местах, выполнение обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором (соглашением);

- информирование работников структурного подразделения, в котором он является уполномоченным по охране труда, о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий и охраны труда в организации, о наличии вредных и (или) опасных производственных факторов, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты, о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- оказание работникам содействия по выполнению ими обязанностей по охране труда и помощи по защите их прав на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, а также в осуществлении самозащиты, в случае нарушения указанных прав;

- участие по поручению профсоюзного комитета в работе комиссий по заключению коллективного договора, по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по проверке знаний требований законодательных и иных нормативных актов по охране труда, промышленной безопасности у должностных лиц и других работников организации, при условии соответствующего обучения и проверки знаний в установленном порядке, а также в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

- участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в области охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также связанных с изменениями условий труда на рабочих местах;

- участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства в качестве независимого эксперта;

- участие в проведении совместных с работодателем проверок соблюдения требований по охране труда;

- доведение до сведения работников организации результатов проведения специальной оценки условий труда;

- контроль выполнения мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

### **4. Участие в разработке коллективного договора и контроле за его выполнением**

Коллективный договор заключается между работодателем и работниками и является основным правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации (ст. 40 ТК РФ). Уполномоченным необходимо не только внимательно знакомиться с проектом коллективного договора и проводить обсуждение его в трудовом коллективе, но и готовить предложения для включения их в коллективный договор или в приложение к нему.

Учитывая особенности производства, в коллективный договор можно включать дополнительные обязательства сторон в области охраны труда.

К коллективному договору разрабатывается ряд приложений, в том числе:

- план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, созданию здоровых и безопасных условий труда (далее – соглашение по охране труда);

- перечень профессий и должностей, которым по условиям труда предоставляются

дополнительный отпуск, лечебно-профилактическое питание, молоко, смывающие и обезжиривающие средства, доплата за вредные условия труда.

Необходимо добиваться, чтобы соглашение по охране труда было «реальным» и фактически отражало необходимость разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда на рабочих местах. Поэтому с началом коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению коллективного договора Уполномоченные принимают у работников структурного подразделения предприятия (организации) предложения для включения их в соглашение по охране труда и передают их в профсоюзный комитет.

Кроме этого, повседневная работа Уполномоченных должна быть направлена на:

- подготовку предложений для включения в разрабатываемый коллективный договор;
- контроль за его выполнением.

## 5. Организация осуществления профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда

### 5.1. Организация и проведение проверок состояния охраны труда

Проверки методом наблюдения (по системе Элмери) проводятся Уполномоченными с учетом критериев оценки состояния условий труда на рабочих местах объекта проверок.

**Примечание:** Метод наблюдения описан в Методических рекомендациях, утвержденных постановлением Исполкома ФНПР от 26.09.2007 № 4-6.

Проверки методом проверок (обследований) Уполномоченными проводятся по предварительно запланированным темам и (или) отдельным тематическим вопросам, подлежащим контролю.

Проверки рекомендуется проводить в целях постоянного административно-общественного контроля (самоконтроля) обязательного обеспечения должностными лицами в структурных подразделениях (организации) выполнения государственных нормативных требований по охране труда или отдельных нормативных правовых актов.

**Важно!** Требованиями раздела X Трудового кодекса РФ для работодателя установлены ряд обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах.

Проверки, проводимые Уполномоченными, направлены на:

- обеспечение работодателями безопасных условий труда на рабочих местах, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям коллективного договора;
- соблюдение прав работников при проведении специальной оценки условий труда;
- поддержание совместно с должностными лицами предприятия (организации) устой-

чивой политики управления профессиональными рисками в системе управления охраной труда.

Проверки за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах в структурном подразделении предприятия (организации) планируются ежегодно, а их результаты могут использоваться при подведении итогов осуществляемого административно-общественного контроля в рамках системы управления охраной труда.

Результаты проверок могут использоваться для информирования работников о реальном состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, их правах, гарантиях и компенсационных мерах за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (сокращенная продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, повышенная оплата труда, льготное пенсионное обеспечение).

При проведении проверок в соответствии с планом работы Уполномоченного рекомендуется охватывать основные разделы административно-общественного контроля, которые смогут включать проверки:

- наличия в структурном подразделении (организации) инструкций по охране труда и документирования инструктажей на рабочем месте;
- соблюдения сроков прохождения работниками обучения и проверки знаний требований охраны труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте;
- своевременного обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами по установленным нормам;
- обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда, по установленным нормам молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, либо компенсационной выплатой в эквивалентном их стоимости размере, а на работах с особо вредными условиями труда – лечебно-профилактическим питанием;
- своевременной выдачи работникам по установленным нормам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;
- соблюдения прав работников при проведении специальной оценки условий труда;
- соблюдения режима труда и отдыха работников;
- исправность и работоспособность средств коллективной защиты, систем приточно-вытяжной вентиляции и фильтрации воздуха;
- организации санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников;
- и другие.

Уполномоченный в ходе подготовительного этапа проведения в структурном подразделении (организации) специальной оценки условий труда участвует в опросе работников о наличии предложений об идентификации на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов. Уполномоченные для осуществления своих функций должны быть обучены по вопросам охраны труда и иметь подтверждающие подготовку документы.

**Примечание:** Положением утверждена форма удостоверения Уполномоченного.

Уполномоченные могут осуществлять свою деятельность по контролю за состоянием условий и охраной труда на рабочих местах структурного подразделения (организации) во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации или структурного подразделения, профсоюзным комитетом и другими вышестоящими выборными органами Профсоюза, службой (специалистом) охраны труда и другими службами организации, комитетом (комиссией) по охране труда, технической инспекцией труда Профсоюза, федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими федеральный государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на территории субъекта РФ.

#### ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ПРОВЕРОК:

Проверки состояния условий и охраны труда на рабочих местах в структурных подразделениях предприятия (организации) на основании утвержденного примерного плана могут осуществляться по решению профсоюзного комитета и (или) работодателя (его представителя), в соответствии с которым определяется тема проверки или необходимый объем рабочих мест, подлежащих проверке.

Технические инспекторы труда Профсоюза (при наличии) оказывают Уполномоченным методическую и практическую помощь в проведении проверок за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

Для проведения проверок рекомендуется выбирать отдельные темы контроля за соблюдением требований охраны труда в структурном подразделении предприятия (организации).

Периодичность осуществления Уполномоченным проверок в структурном подразделении предприятия (организации) (ежедневно, в течение месяца, квартала) планируется совместно с руководителем структурного подразделения, специалистом службы охраны труда и согласовывается с профсоюзным комитетом.

Внесению в План работы Уполномоченного подлежат проводимые совместно с техническими инспекторами труда Профсоюза (при наличии) проверки по вопросам условий и охраны труда.

Положениями коллективного договора или другими локальными нормативными актами регламентируется время для проведения Уполномоченными обследований (наблюдений) планируемых проверок и заполнения итоговой документации представлений (предложений) должностным лицам по устранению выявленных нарушений, отчетные формы о проделанной работе и другое.

## 5.2. Проведение и результаты проверок

Процедуры многоступенчатого административно-общественного контроля в системе управления охраной труда могут предусматривать участие Уполномоченного в проверках состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

Проверка осуществляется Уполномоченным по планируемой теме самостоятельно, а также совместно с должностными лицами, членами комиссий в рамках планируемых мероприятий комитета (комиссии) по охране труда или графиком мероприятий комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

**Примечание:** Реестр регистрации выданных представлений (предложений) по выявленным нарушениям в структурном подразделении ведется самостоятельно Уполномоченным, при этом контроль за устранением нарушений осуществляется как со стороны Уполномоченного, так и со стороны профсоюзного комитета и (или) старшего уполномоченного по охране труда (при наличии) совместно со службой (специалистом) по охране труда.

При наличии непосредственной угрозы жизни и здоровью работника, выявленной при обследовании рабочих мест, Уполномоченный информирует непосредственного руководителя структурного подразделения или работ, старшего уполномоченного по охране труда Профсоюза (при наличии) об имеющейся опасности и вносит предложение о приостановке работы.

По выявленным нарушениям требований охраны труда Уполномоченный направляет руководителю структурного подразделения представление (предложение) по установленной форме о необходимости принятия мер и устранения выявленных нарушений требований охраны труда.

Регулярное проведение Уполномоченными проверок и при налаженной системе информации, например, с использованием стендов «Охрана труда», каждый работник будет иметь возможность узнать о реальном состоянии условий и охраны труда в своем структурном подразделении и результатах проводимой первичной организацией Профсоюза работы.

Результаты проверок могут быть использованы при разработке локальных нормативных актов организации, связанных с материальным и моральным поощрением работников в зависимости от уровня безопасности в подразделении (организации).

Мероприятия по устранению нарушений требований охраны труда, связанные с затратами финансовых средств и (или) требующие времени для приведения их в соответствие требованиям охраны труда, вносятся профсоюзным комитетом в план мероприятий (соглашение) по улучшению условий и охраны труда в организации с указанием сроков, источников финансирования и ответственных лиц. При этом важно, чтобы рекомендованные мероприятия включались в финансово-хозяйственный план организации на следующий период до его принятия.

Уполномоченные могут реализовывать свое право на профсоюзный контроль за своевременным выполнением мероприятий, включенных в годовой план по улучшению условий и охраны труда по конкретному структурному подразделению.

### 5.3. Контроль за обучением работников безопасным методам и приемам труда

Проверка в структурном подразделении (организации) прохождения работниками инструктажей по охране труда проводится для установления соответствия требованиям Трудового кодекса РФ и постановления Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (далее – Порядок).

Рекомендуется по данной теме проверять своевременность прохождения работниками инструктажей и наличие распорядительных документов (локальных нормативных актов) по данному вопросу.

Все принимаемые на работу лица проходят вводный инструктаж по охране труда, который должен проводить специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Инструктажи по охране труда:

- вводный;
- первичный инструктаж на рабочем месте – проводится до начала самостоятельной работы инструктируемых лиц (п. 2.1.4. Порядка и п. 8.7. ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (далее – ГОСТ 12.0.004-2015);
- повторный инструктаж – проводится не реже одного раза в шесть месяцев аналогично первичному инструктажу на рабочем месте для закрепления полученных знаний и навыков (п. 2.1.5 Порядка и п. 8.8 ГОСТ 12.0.004-2015);
- внеплановый инструктаж – проводится для информирования работающих на данном рабочем месте об изменениях в организации работ и соответствующих изменениям требований охраны труда для их безопасного выполнения (п. 2.1.6 Порядка и п. 8.9 ГОСТ 12.0.004-2015);
- целевой инструктаж, который проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий. Проведение данного инструктажа фиксируется либо в наряде на выполнение работ (наряде-допуске), либо в специальном журнале целевых инструктажей (п. 2.1.7 Порядка и п. 8.10 ГОСТ 12.0.004-2015).

В целях реализации требований ст. 212 Трудового кодекса РФ проведение всех видов инструктажей по охране труда у работодателя должно регистрироваться в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях – в наряде-допуске на производство работ повышенной опасности) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты и времени проведения инструктажа (абз. 5 п. 2.1.3 Порядка и п. 8.4 ГОСТ 12.0.004-2015). Формы журнала регистрации инструктажа на рабочем месте приведены в Приложениях к ГОСТ 12.0.004-2015.

При проведении инструктажей должны использоваться инструкции по охране труда по профессиям и (или) видам работ, техническая и эксплуатационная документация. Инструкции должны быть утверждены работодателем (ст. 212 ТК РФ).

**Важно!** *Статья 229.2 Трудового кодекса РФ рассматривает журнал регистрации инструктажа как один из инструментов, используемых при расследовании несчастных случаев с работником.*

Уполномоченный по охране труда проверяет:

- своевременность проведения обучения работников, инструктажей по охране труда, правильное применение правил, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации;
- допуск к самостоятельной работе вновь принятых работников (после прохождения ими стажировки и проверки знаний);
- наличие записей ответственными должностными лицами в журнале регистрации инструктажа и (или) личных карточек инструктажа работников.

Обязанности работодателя по организации и проведению обучения и инструктажа работников закреплены в статьях 212 и 225 ТК РФ.

ТИПИЧНЫЕ НАРУШЕНИЯ:

1. Проведение инструктажа с работниками структурного подразделения.
  - Инструктажи по охране труда на рабочем месте проводят работники, не прошедшие обучение;
  - Инструктажи по охране труда на рабочем месте проводят работники, не назначенные приказом (распоряжением);
  - Инструктажи по охране труда на рабочем месте проводят работники с истекшим сроком прохождения обучения;
  - Инструктаж по охране труда не проводился или нарушены установленные сроки проведения инструктажа и др.
2. Документация.
  - Отсутствуют журнал установленной формы о регистрации инструктажей на рабочем месте или инструкции по охране труда;
  - Не все работники расписались в журнале о прохождении инструктажа;
  - Инструктажи по охране труда проводились по инструкциям, не введенным в действие приказом (распоряжением) работодателя, или инструкции по охране труда не пересмотрены;
  - Инструкции по охране труда не согласованы с профсоюзным комитетом;
  - Не указан вид инструктажа в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
  - Не ведется журнал «Учета и выдачи инструкций по охране труда» и др.

### **5.3.1. Роль Уполномоченного (представителя первичной профсоюзной организации) в процедурах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах**

Специальная оценка условий труда (СОУТ) введена Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Федеральный закон № 426-ФЗ). В соответствии с этим законом: «Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также – вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников».

Положения Федерального закона № 426-ФЗ в части формирования и функций комиссии организации по проведению СОУТ сводятся к следующему:

1. Комиссия по проведению СОУТ создается работодателем для организации и проведения СОУТ.

2. Работодателем также утверждается порядок деятельности комиссии и график проведения СОУТ.

3. В состав комиссии включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители (не менее двух) выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).

4. Число членов комиссии должно быть нечетным.

Представители работников (профсоюзов) должны принимать самое активное участие в проведении СОУТ с самого начала для того, чтобы:

- лучше разобраться в самом хитросплетении процедур СОУТ на практике, при решении проблемных вопросов;
- более грамотно и убедительно обосновывать свои требования к работодателю;
- подходить к решению сложных проблем системно, предполагая достижение максимальной пользы для всего коллектива предприятия.

#### ***Роль и функции представителей профсоюзной организации на этапе подготовки к проведению СОУТ***

Представителям профсоюза необходимо внимательно изучить составленный представителем работодателя «Перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда» и проверить правильность формирования групп аналогичных рабочих мест.

При выявлении каких-либо действий (бездействий) комиссии со стороны работодателя, противоречащих требованиям Федерального закона № 426-ФЗ, целесообразно уведомить председателя комиссии о выявленных отклонениях.

Кроме этого, на этом этапе целесообразно разъяснить работникам их права и обязанности по СОУТ. Работник вправе:

1) присутствовать при проведении СОУТ на его рабочем месте;

2) обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей СОУТ, эксперту организации, проводящей СОУТ, с предложениями по осуществлению на его рабочем месте идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и за получением разъяснений по вопросам проведения СОУТ на его рабочем месте;

3) обжаловать результаты проведения СОУТ на его рабочем месте в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 426-ФЗ;

4) представлять работодателю, организации, проводящей СОУТ, и (или) в выборный орган первичной профсоюзной организации в письменном виде замечания и возражения относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте.

Также рекомендуется на данном этапе организовать сбор и обобщение предложений работников по проведению измерений вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах. При этом необходимо разъяснить работникам причины, по которым те или иные факторы не подлежат измерениям при СОУТ.

#### ***Роль и функции представителей профсоюзной организации на этапе проведения СОУТ***

Основной функцией профсоюзной организации на данном этапе СОУТ является защита прав работников, установленных статьей 5 Федерального закона № 426-ФЗ:

1) присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

2) обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей СОУТ, эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда, за получением разъяснений по вопросам проведения СОУТ на его рабочем месте.

Кроме этого, представители профсоюзной организации, являясь членами комиссии по проведению СОУТ, обязаны принять участие в рассмотрении и утверждении результатов идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов, выполненной экспертом организации, проводящей СОУТ.

Представители профсоюзной организации должны знать и помнить, что окончательные результаты СОУТ закладываются именно на этапе идентификации, так как по ее результатам не только формируются перечни факторов, подлежащих измерениям и оценкам на каждом рабочем месте, но и определяется продолжительность их воздействия на работника.

В случае несогласия с результатами идентификации представители профсоюзной организации вправе:

1) требовать от организации, проводящей СОУТ, обоснования результатов проведения СОУТ;

2) аргументированно изложить свое особое мнение в письменном виде.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ СОУТ**

### **Роль и функции представителей профсоюзной организации на этапе реализации результатов СОУТ**

Специальная оценка условий труда преследует фактически одну основную цель – подтверждение наличия или отсутствия условий, дающих право работнику на получение определенных законодательством компенсаций и льгот. В соответствии с замыслом СОУТ работодатель заинтересован в улучшении условий труда только в случае, если в результате проведенных мероприятий можно будет снизить класс условий труда и обусловленные этим классом дополнительные расходы. Понятно, что в этом случае затраты на проведение мероприятий по улучшению условий труда должны быть по крайней мере не больше, чем выгоды, получаемые от снижения размера дополнительных выплат работникам (компенсаций и дополнительных тарифов).

По результатам СОУТ составляется план мероприятий по улучшению условий труда. Содержание этого плана, цели мероприятий явным образом не установлены.

#### **Результаты проведения СОУТ могут применяться для:**

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями;
- определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания и медицинско-го обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;
- принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков;
- иных целей, предусмотренных Федеральным законом № 426-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **Информирование работников об условиях труда**

Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись. Для этого руководитель организации должен назначить лиц, ответственных за своевременное ознакомление работников с результатами СОУТ. Ознакомление работников должно быть проведено в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

Работник обязан ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте СОУТ. Отказ работника от подписи удостоверяется соответствующим актом. После ознакомления работник вправе обжаловать результаты проведения СОУТ на его рабочем месте в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 426-ФЗ.

Работодатель обязан учитывать мнение работника относительно результатов СОУТ. Более того, согласно дополнению ч. 2 ст. 4 п. 7 426-ФЗ (от 27.12.19) работодатель обязан рассмотреть замечания и возражения работника относительно результатов СОУТ, представленные в письменном виде в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 5 Федерального закона № 426-ФЗ, и принять решение о проведении в случае необходимости внеплановой СОУТ.

**Важно!** Разногласия по вопросам проведения СОУТ, несогласие работника с результатами проведения СОУТ на его рабочем месте, а также жалобы работодателя на действия (бездействие) организации, проводящей СОУТ, рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, решения которых могут быть обжалованы в судебном порядке.

Работодатель, работник, выборный орган первичной профсоюзной организации или иной представительный орган работников вправе обжаловать результаты проведения СОУТ в судебном порядке.

#### 5.4. Контроль за обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

В соответствии с требованиями ст. 221 ТК РФ работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также их хранение, стирку, сушку, ремонт и замену.

Уполномоченный по охране труда должен проверять:

- своевременность выдачи качественной (сертифицированной) специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) и проведение их своевременной замены;
- организацию ухода за выдаваемыми СИЗ и их ремонта;
- обучение работников пользованию СИЗ;
- правильное использование работниками выданных СИЗ по прямому назначению.

Своевременность замены СИЗ можно проверить, сравнивая дату выдачи работнику СИЗ, которая записывается в личную карточку работника, и сроки носки, установленные в Типовых нормах, так как срок пользования СИЗ исчисляется со дня фактической выдачи их работникам. Следует контролировать досрочную замену СИЗ, которая производится в случаях, если они пришли в негодность по не зависящим от работника причинам, а также при их пропаже или порче в местах хранения не по вине работника.

Качество выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ определяется по множеству параметров. Для уполномоченных достаточно убедиться, что специальная защитная одежда обеспечивает нормальные функции организма, удобна и сохраняет работоспособность человека в течение всего срока эксплуатации при соблюдении условий ее применения и ухода за ней. Проверяется это в процессе носки самим уполномоченным, а также опросом работников.

Проверка своевременного обеспечения по установленным нормам работников смывающими и обезвреживающими средствами проводится для установления соответствия требованиям Трудового кодекса РФ и приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н, которым установлены типовые нормы бесплатной выдачи работникам таких средств и стандарт безопасности.

Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, должны быть указаны в трудовом договоре работника или в локальном нормативном акте работодателя, а также быть доведены до сведения работника в письменной или электронной форме и способом, позволяющим подтвердить ознакомление работника с указанными нормами.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, должен быть составлен службой (специалистом) охраны труда либо иным уполномоченным структурным подразделением (должност-

ным лицом) работодателя и утвержден работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, согласно Типовым нормам, осуществляется уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя.

**Примечание:** Указанный перечень рабочих мест и список работников формируются на основании Типовых норм и в соответствии с результатами специальной оценки условий труда с учетом особенностей существующего процесса и организации труда, применяемых сырья и материалов.

До получения работодателем результатов проведения специальной оценки условий труда или в случае их отсутствия у работодателя перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, формируются с учетом мнения профсоюзного комитета на основании Типовых норм.

**Важно!** С учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, работодатель вправе, с учетом своего финансово-экономического положения, устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с Типовыми нормами защиту работников от имеющих на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также загрязнений.

**Примечание:** В соответствии с утвержденным стандартом, приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств работодателя.

Работник обязан применять по назначению смывающие и (или) обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке и в соответствии с утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н Стандартом.

Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, но срок действия которых истек, не допускается.

Смывающие и (или) обезвреживающие средства подразделяются на:

- защитные средства;
- очищающие средства;
- регенерирующие, восстанавливающие средства.

Защитные средства, применение которых осуществляется путем их нанесения на открытые участки тела до начала работы:

- Защитные средства гидрофильного, гидрофобного, а также комбинированного действия (кремы, эмульсии, гели, спреи и другие) – выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми рабочими материалами, их переменном воздействии.

- Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (кремы, гели, эмульсии и другие) – выдаются работникам, занятым на наружных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, повышенных и пониженных температур, ветра и других.

- Средства для защиты от бактериологических вредных факторов, обладающие антибактериальным эффектом, которые выдаются работникам, занятым на производствах с повышенными требованиями к стерильности рук работающих, при работе с бактериально-опасными средами, а также при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов.

- Средства для защиты от биологических вредных факторов (насекомых, паукообразных) выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих и жалящих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы и другие), а также распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона.

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (гель для рук, гель для тела и волос, жидкое туалетное мыло и другие).

**Важно!** Работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, если им обеспечивается постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

Жидкие смывающие и (или) обезвреживающие средства для применения в дозирующих системах должны быть расфасованы в упаковки емкостью более 250 мл, пополнение или замена которых осуществляется по мере расходования указанных средств.

Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное).

**Примечание:** Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).

На работах, связанных с трудно смываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа, нефтепродукты, лаки, краски, в том числе полиграфические, смолы, клеи, битум, силикон, графит, различные виды производственной пыли, в том числе угольная, металлическая и т.п.), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

**Примечание:** Замена указанных очищающих средств твердым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается.

При работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми и комбинированными веществами и негативном влиянии окружающей среды (наружные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, воздействием повышенных или пониженных температур, ветра) работникам выдаются регенерирующие (восстанавливающие) средства (кремы, эмульсии и другие) согласно Типовым нормам. Применение указанных средств осуществляется путем их нанесения на открытые чистые участки тела после работы.

Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в установленные сроки.

**Важно!** Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, образец которой предусмотрен приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н.

**Примечание:** Сроки использования смывающих и (или) обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

#### ТИПИЧНЫЕ НАРУШЕНИЯ:

- Работником выданные ему смывающие и (или) обезвреживающие средства применяются не по назначению или не применяются;
- Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется ниже установленных Типовых норм;
- Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется не уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя;
- Работник не ознакомлен с предоставляемыми нормами выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, и они не указаны в трудовом договоре с ним;
- Работниками смывающие и (или) обезвреживающие средства приобретаются за свой счет;
- На работах, связанных с трудно смываемыми, устойчивыми загрязнениями, работникам дополнительно не выдаются очищающие кремы, гели и пасты и др.

#### ДОКУМЕНТАЦИЯ.

- Отсутствует у работодателя утвержденный Перечень рабочих мест или список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- Перечень рабочих мест или список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, утвержден без учета мнения профсоюзного комитета;
- На приобретенные смывающие и (или) обезвреживающие средства отсутствуют в наличии декларация о соответствии и (или) сертификат соответствия;
- Отсутствуют личная карточка учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, либо она не заполнена, либо отсутствует роспись работника в получении им средств и др.

## 5.5. Контроль за санитарно-гигиеническим обеспечением работников

Нормы обеспечения работников помещениями санитарно-бытового назначения и требования к их устройству даны в СНиП-СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания». Количество и состав санитарно-бытовых помещений зависят от санитарной характеристики производственных процессов. Как правило, в состав помещений санитарно-бытового назначения входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные,

курительные, помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи специальной одежды.

Обязанности работодателя по обеспечению санитарно-гигиенического обслуживания работников изложены в ст. 212 и 223 ТК РФ.

Для ежедневных проверок можно ограничиться контролем соблюдения температурных режимов в производственных помещениях. ГОСТ 12.1.005-88 ССБТ «Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны» устанавливает следующие оптимальные и допустимые нормы температуры в рабочей зоне производственных помещений.

Уполномоченный по охране труда проверяет:

- своевременное и качественное проведение замеров уровней вредных и опасных производственных факторов, влияющих на здоровье работающих;
- работу вентиляционных устройств, систем отопления и кондиционирования;
- соблюдение норм микроклимата в рабочей зоне производственных помещений;
- обеспеченность работников помещениями и устройствами санитарно-бытового назначения, мылом, смывающими и обезжиривающими средствами.

При проверках санитарно-бытовых помещений следует обращать внимание на своевременное проведение косметических ремонтов, организацию постоянной уборки, укомплектование необходимыми приспособлениями и устройствами. Например, в душевой должны быть крючки для одежды и полотенец, полочки для мыла, каждая душевая кабина должна быть отгорожена от соседних перегородками, облицованными до высоты 1,8 м влагостойким материалом светлых тонов, умывальные укомплектовываются зеркалом, гардеробные – стульями или скамейками. Помещения для сушки специальной одежды оборудуются вытяжной вентиляцией, приспособлениями, позволяющими повесить специальную одежду и поставить специальную обувь без их контакта с нагревательными приборами или регистрами отопления.

## 5.6. Контроль за лечебно-профилактическим обеспечением работников

Проверка своевременного обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами по установленным нормам, либо компенсационной выплатой в эквивалентном их стоимости размере проводится для установления соответствия требованиям Трудового кодекса РФ и приказа Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н.

**Примечание:** Приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н установлены нормы и условия бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также Порядок осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечень вредных производственных

факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов.

Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте вредных производственных факторов и которые предусмотрены утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н Перечнем.

**Важно!** Выдача и употребление молока или других равноценных пищевых продуктов должны осуществляться в буфетах, столовых или в помещениях, специально оборудованных в соответствии с утвержденными в установленном порядке санитарно-гигиеническими требованиями.

**Важно!** Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 л за смену независимо от продолжительности смены. Если время работы во вредных условиях труда меньше установленной продолжительности рабочей смены, молоко выдается при выполнении работ в указанных условиях в течение не менее чем половины рабочей смены.

Работодатель обязан разработать и принять в соответствии со статьей 8 ТК РФ локальный акт по организации бесплатной выдачи молока с учетом условий, определенных приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н и проводимого анализа временной занятости каждого такого работника.

**Примечание:** Основным учетным документом, определяющим время работы во вредных условиях для выдачи молока, является табель учета использования рабочего времени. Согласно требованиям ТК РФ работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником. Работодателем должны быть определены структурные подразделения и должности, которые постоянно связаны с работой во вредных условиях труда – им предусматривается выдача молока в дни фактической занятости.

**Важно!** Если при комиссионном решении с участием выборного органа первичной профсоюзной организации будет установлено, что работник занят менее половины рабочего времени в условиях работы, связанных с воздействием на него биологического фактора, то его право на получение молока реализовано не будет.

Замена молока равноценными пищевыми продуктами допускается только с согласия работников и с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Замена молока на продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда допускается только при положительном заключении органа Роспотребнадзора на их применение.

Замена молока компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, допускается по письменным заявлениям работников, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором. Компенсационная выплата должна производиться не реже 1 раза в месяц, и ее размер принимается эквивалентным стоимости молока жирностью не менее 2,5% или равноценных пищевых продуктов в розничной торговле по месту расположения работодателя.

**Примечание:** Допускается, по письменным заявлениям работников, также и обратная замена предоставляемой компенсационной выплаты на выдачу молока или других равноценных продуктов. Пропорционально росту цен на молоко и другие равноценные пищевые продукты в розничной торговле по месту расположения работодателя на территории административной единицы субъекта Российской Федерации на основе данных компетентного структурного подразделения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органы статистики) должна производиться индексация компенсационной выплаты.

**Важно!** Работникам, получающим вместо молока равноценные пищевые продукты, размер компенсационной выплаты устанавливается исходя из стоимости равноценных пищевых продуктов. Конкретный размер компенсационной выплаты и порядок ее индексации устанавливаются работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета и включаются в коллективный договор. Указанные положения могут включаться в заключаемые с работниками трудовые договоры.

Не допускается:

- замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами (кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока);
- выдача молока или других равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены.

При постоянном контакте с неорганическими соединениями цветных металлов (кроме соединений алюминия, кальция и магния) вместо молока выдаются кисломолочные продукты или продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда.

**Важно!** Выдача обогащенных пектином пищевых продуктов, напитков, желе, джемов, мармеладов, соковой продукции из фруктов и (или) овощей и консервов должна быть организована перед началом работы, а кисломолочных продуктов – в течение рабочего дня.

Ответственность за обеспечение бесплатной выдачи работникам молока и равноценных пищевых продуктов, а также за соблюдение норм и условий их выдачи возлагается на работодателя.

Уполномоченный обязан знать условия, когда работодателем возможно прекращение обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, либо компенсационной выплатой в эквивалентном их стоимости размере.

Даже в случае обеспечения безопасных (допустимых) условий труда, подтвержденных результатами проведения специальной оценки условий труда, работодатель принимает решение о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Основанием для принятия работодателем решения о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам являются:

- наличие результатов проведения специальной оценки условий труда;

- согласие первичной профсоюзной организации на прекращение бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам по результатам проведения на их рабочих местах специальной оценки условий труда.

ТИПИЧНЫЕ НАРУШЕНИЯ:

1. Организация обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда в течение не менее чем половины рабочей смены, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами по установленным нормам, либо компенсационной выплатой в размере, эквивалентном их стоимости.

- Работнику, занятому на работах с вредными условиями труда в течение не менее чем половины рабочей смены, молоко не предоставляется по установленным нормам в дни занятости или предоставляется не в начале смены;

- Работнику, занятому на работах с вредными условиями труда в течение не менее чем половины рабочей смены, предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты один раз в месяц (квартал);

- Работникам, контактирующим с неорганическими соединениями цветных металлов (кроме соединений алюминия, кальция и магния), дополнительно к молоку не выдаются 2 г пектина в составе обогащенных им пищевых продуктов: напитков, желе, джемов, мармеладов, соковой продукции из фруктов и т.д.;

- Не соблюдаются нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока;

- Работодатель принял решение о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов без учета мнения (согласия) первичной профсоюзной организации и др.

## 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

- Замена молока компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, производится без письменного заявления работника или без отражения такой возможности в условиях коллективного договора;

- Размер компенсационной выплаты и порядок ее индексации установлены работодателем без учета мнения профсоюзного комитета и не включены в коллективный договор;

- Отсутствует локальный нормативный акт, устанавливающий порядок выдачи и употребления молока, с определением специально оборудованных для этих целей помещений (буфет, столовая), соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

- Работодателем не издан приказ (распоряжение) о замене выдачи молока выдачей равноценных пищевых продуктов;

- Работодателем не издан приказ (распоряжение) об индексации размера денежной выплаты взамен выдачи молока.

Нарушения требований к организации проведения производственного контроля:

- отсутствуют протоколы лабораторных испытаний, подтверждающие выполнение программы санитарно-производственного (лабораторного) контроля, утвержденной руководителем.

## 5.7. Участие и контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, профессиональных заболеваний и микротравм на производстве

Перед Уполномоченными в случае какого-либо происшествия на производстве, приведшего к повреждению здоровья работника, стоят следующие задачи:

- добиваться, чтобы все происшествия, приведшие к несчастным случаям, микротравмам и профессиональным заболеваниям на производстве, были зафиксированы и расследованы;
- вести разъяснительную работу с работниками производственного подразделения о недопустимости сокрытия несчастных случаев и микротравм;
- контролировать правильность и своевременность ведения расследования несчастных случаев и микротравм;
- участвовать в расследовании обстоятельств и причин несчастных случаев и микротравм на производстве, выявляя истинные причины происшествия;
- подбирать и готовить для профсоюзного комитета материалы, позволяющие оценить степень вины пострадавшего;
- контролировать выполнение мероприятий по предупреждению подобных несчастных случаев и микротравм.

Обязанности работодателя при несчастном случае установлены в ст. 228 ТК РФ.

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве записан в ст. 227-231 ТК РФ и в Положении об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденном постановлением Минтруда РФ от 24.10.02 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

Порядок расследования профессиональных заболеваний установлен в Положении о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.00 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».

Расследование микротравм предусмотрено ТК РФ Глава 36.1. Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм), несчастных случаев, Статья 226. Микроповреждения (микротравмы).

Под микроповреждениями (микротравмами) понимаются ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых

в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

Перечень условий, при которых повреждение здоровья считается несчастным случаем на производстве, дан в ст. 227 ТК РФ.

**Важно!** *Обращаем ваше внимание на то, что несчастный случай оформляется актом по форме Н-1 и учитывается по предприятию, только если в результате его у пострадавшего произошла потеря трудоспособности на один рабочий день и более (ст. 230 ТК РФ). Микротравма отличается от несчастного случая только тем, что повреждение здоровья не приводит к потере трудоспособности или приводит, но на срок менее одного дня.*

Расследовать обстоятельства и причины всех случаев травматизма необходимо по двум основным причинам:

1. Профилактика производственного травматизма (выявление причин травматизма) позволяет разработать мероприятия и принять меры по недопущению в дальнейшем подобных несчастных случаев, чем больше объем анализируемых происшествий, тем более безопасным можно сделать производство;

2. Социальная защита работника, пострадавшего на производстве при определенных условиях (любой несчастный случай и даже микротравма), может в дальнейшем привести к стойкой утрате трудоспособности, если несчастный случай или микротравма были скрыты, то есть не зафиксированы, работник, потерявший трудоспособность, не сможет доказать, что случай произошел на производстве, и претендовать на какие-либо выплаты.

**Примечание:** *Необходимо разъяснять работникам, чтобы они не соглашались на сокрытие несчастных случаев и микротравм.*

Скрывать несчастные случаи – это провоцировать их повторение, ведь случаев как бы нет, так что и никакие меры принимать не надо. Однако то, что сегодня обошлось как микротравма или легкий несчастный случай, завтра может обернуться несчастным случаем, который может закончиться инвалидностью или смертью.

Разъясняя это, следует добиваться понимания, что, идя сегодня на мелкие компромиссы ради сиюминутной выгоды, работники могут впоследствии остаться без средств к существованию в дальнейшем.

Все участники производственного процесса должны знать последовательность действий при несчастном случае или получении кем-либо микротравмы:

- следует оказать пострадавшему первую помощь, затем принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц, сохранить место происшествия;
- должно быть организовано расследование обстоятельств и причин происшествия (ст. 228 ТК РФ).

В расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний обязательно принимает участие представитель профсоюзной организации (ст. 229 ТК РФ).

Кого именно включать в комиссию по расследованию несчастного случая, решает профсоюзный комитет. Как правило, при легких несчастных случаях – это уполномочен-

ный профсоюза по охране труда. Расследование микротравм поручается руководителю производственного подразделения и уполномоченному.

Если в комиссию по расследованию несчастного случая или профессионального заболевания по каким-то причинам включен другой представитель профсоюзной организации, уполномоченный обязан содействовать своевременному и качественному проведению расследования. Качественное расследование должно быть направлено на выявление всех возможных причин несчастного случая или профзаболевания, что позволяет в дальнейшем предупредить подобные случаи, а также избежать обвинения во всем одного пострадавшего и возложения на него части вины за происшедший несчастный случай.

Комиссия, расследовав несчастный случай, определяет меры и сроки по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, о чем делается запись в акте формы Н-1 или соответственно в акте о случае профессионального заболевания. После расследования микротравмы в журнал учета микротравм должны быть записаны мероприятия по устранению их причин.

Обязанностью уполномоченных является контроль за своевременным и полным выполнением намеченных мероприятий, так как от этого зависит уровень производственного травматизма на предприятии.

## **6. Оказание помощи и разъяснение работникам их законных прав на здоровые и безопасные условия труда**

Оказание помощи и разъяснение работникам их законных прав на здоровые и безопасные условия труда – одна из основных обязанностей уполномоченных по охране труда. Работники должны знать, какие производственные риски существуют на рабочих местах, какие компенсации за работу во вредных и (или) тяжелых условиях труда они могут получить в соответствии с законодательством, соглашением, коллективным договором.

В соответствии со ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить работников информацией.

Право работника получать информацию от работодателя, государственных органов надзора и от профсоюзных организаций закреплено в ст. 219 ТК РФ.

Основная задача Уполномоченного – разъяснять работникам:

- их обязанности (ст. 214 ТК РФ), права (ст. 219 ТК РФ) и гарантии прав на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда (ст. 220 ТК РФ);
- ответственность работников (ст. 81 ТК РФ) и работодателей (ст. 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, ст.143 Уголовного кодекса Российской Федерации);
- значимость коллективного договора;
- наличие вредных и опасных производственных факторов, влияющих на здоровье работников (указаны в картах специальной оценки условий труда рабочих мест и в инструкциях по охране труда);

- нецелесообразность сокрытия несчастных случаев на производстве и микротравм;
- право пострадавшего от несчастного случая на производстве самостоятельно участвовать в его расследовании или поручать это своему представителю (ст. 229 ТК РФ);
- виды гарантий и компенсаций, законодательно установленные за работу во вредных и тяжелых условиях труда.

Уполномоченный в случае возникновения каких-либо вопросов по охране труда, на которые он сам не может дать ответа, может обращаться за консультацией в профсоюзную организацию, техническую инспекцию труда Профсоюза, комитет по охране труда, отдел охраны труда и промышленной безопасности предприятия.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Многие ответственные работодатели, занимаясь профилактикой несчастных случаев на производстве, делают акцент на правильной расстановке знаков безопасности по охране труда или проведении других немаловажных мероприятий, но, как правило, недооценивают человеческий фактор, который нередко является ключевым в возникновении нештатных, аварийных ситуаций и травмировании работников.

Уполномоченный по охране труда Профсоюза должен быть человеком обязательным и принципиальным, а окружающие его люди – понимать, что охрана труда начинается с сознательного отношения каждого работника к своей собственной безопасности.

Соответственно, учитывая современные вызовы и реалии, необходимо формировать и достигать «глобальные цели» работы уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза – содействие в формировании у работников предприятия стиля безопасного поведения на работе и в быту, демонстрация ценностей культуры безопасности, а также способствование созданию в коллективах атмосферы нетерпимости к нарушениям требований охраны труда, производственной и экологической безопасности.

Благодаря зову сердца и внутренней ответственности уполномоченных по охране труда Профсоюза тысячи работников ежедневно возвращаются домой здоровыми. Это не просто главный показатель отличной работы, а нечто большее – ведь уполномоченные по охране труда Профсоюза по сути являются ангелами-хранителями для каждой семьи.

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12.01.96 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
3. Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ.
4. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
5. Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

6. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

7. Приказ Минтруда России № 438н от 19 августа 2016 г. «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда».

8. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

9. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

10. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 46н «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания».

11. «ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

12. «ГОСТ 12.0.230.3-2016. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка результативности и эффективности».

13. «ГОСТ 12.1.005-88. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны».

14. «СП 44.13330.2011. Свод правил. Административные и бытовые здания».

15. Отраслевое соглашение по организациям нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства объектов нефтегазового комплекса Российской Федерации.

16. «Методические рекомендации по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза» (утв. Постановлением Исполнительного комитета ФНПР № 4-6 от 26.09.2007).

17. Положение об уполномоченном по охране труда Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (утв. постановлением Президиума Российского Совета профсоюза от 13 февраля 2008 г. № 11-9 в редакции постановления Президиума Российского Совета профсоюза от 14 ноября 2014 г. № 22-11).



НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ РОССИИ

119119, г. Москва  
Ленинский проспект, 42  
[rogwu@rogwu.ru](mailto:rogwu@rogwu.ru)

[ROGWU.RU](http://ROGWU.RU)